

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 455»
г.о. Самара
протокол № 3 от 21.02.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 455»
г.о. Самара Л.Б. Липатова
приказ № 9 от 25.02.2025 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка - детского сада № 455» городского округа Самара

за 2024 год

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад № 455» г. о. Самара

Процедура самообследования результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара приведена в соответствии с нормативными документами и локальными актами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 20.01.2018 г.);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

Цель самообследования:

обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

Отчет по самообследованию МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара состоит из двух частей: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности организации.

В аналитической части представлены следующие направления оценки:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации образовательного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Во второй части отчета представлен анализ показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Оценка образовательной деятельности.

1.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.

Наименование образовательного учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 455» городского округа Самара (далее МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара)

Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

Юридический адрес: 443051, г. Самара, ул. Свободы, д. 196

Адрес сайта ДОУ: ds455.ru

E-mail: detsad455@mail.ru

Дошкольное учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии Министерства образования и науки Самарской области Серия 63Л01№0002533 №6852 от 01.07.2016 г., бессрочная.

Устав МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара, утвержден от 22.04.2024 г. № 1314.

Режим работы: 12-ти часовое пребывание детей с 6:30 до 18:30 часов, пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.2. Структура и количество групп.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 455» городского округа Самара открыто в 1990 году.

Детский сад посещают воспитанники от 2-х до 7-ми лет. В 2024 году средний списочный состав детей составляет 329 человек.

1.3. Нормативно-правовые документы, реализующие деятельность ОО

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. № 2;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28;
- СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. № 32;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устав МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара, утвержден от 22.04.2024 г. № 1314;
- локальные нормативные акты учреждения.

1.4. Образовательная деятельность.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Образовательный процесс для детей с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР, по адаптированной программе дошкольного образования для детей с ЗПР, по адаптированной про-грамме дошкольного образования для детей с нарушением зрения, которые разработаны на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 455» городского округа Самара», разработанной и реализуемой в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Образовательная программа ДОУ:

- построена с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;
- основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
- предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей в рамках образовательной деятельности и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- содержит пояснительную записку, модель организации режима пребывания детей в ДОУ, содержание работы по освоению детьми основных образовательных областей;
- расписание непосредственно образовательной деятельности в соответствии с учебным планом, который рассчитан на 5 возрастных групп с группы раннего возраста по подготовительную к школе группы;
- объем недельной образовательной нагрузки, количество и длительность НОД соответствует нормам и требованиям СанПиН 2.4.3648-20;
- реализация парциальных программ предусмотрена в разделе вариативной части программы.

Цель программы – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Приоритетными направлениями деятельности МБДОУ «Детский сад № 455» г.о. Самара являются:

- социально-коммуникативное развитие;
- физическое развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;

Стратегические задачи ДОУ:

- охрана жизни и здоровья воспитанников
- поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека,
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых законных представителей, педагогических работников и детей;
- полноценное проживание ребенком всех этапов детства, обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество ДОУ с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся.

Важным условием успешной системы управления является взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Дополнительное образование

В 2024 году в ДООУ работали кружки по направлениям:

- туристическо-краеведческой;
- физкультурно-спортивное;
- естественно-научное;
- техническое.

Вывод: ДООУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

2. Оценка системы управления организации.

Структура управления ДООУ представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. В организационной структуре дошкольного управления выделяются 4 уровня управления:

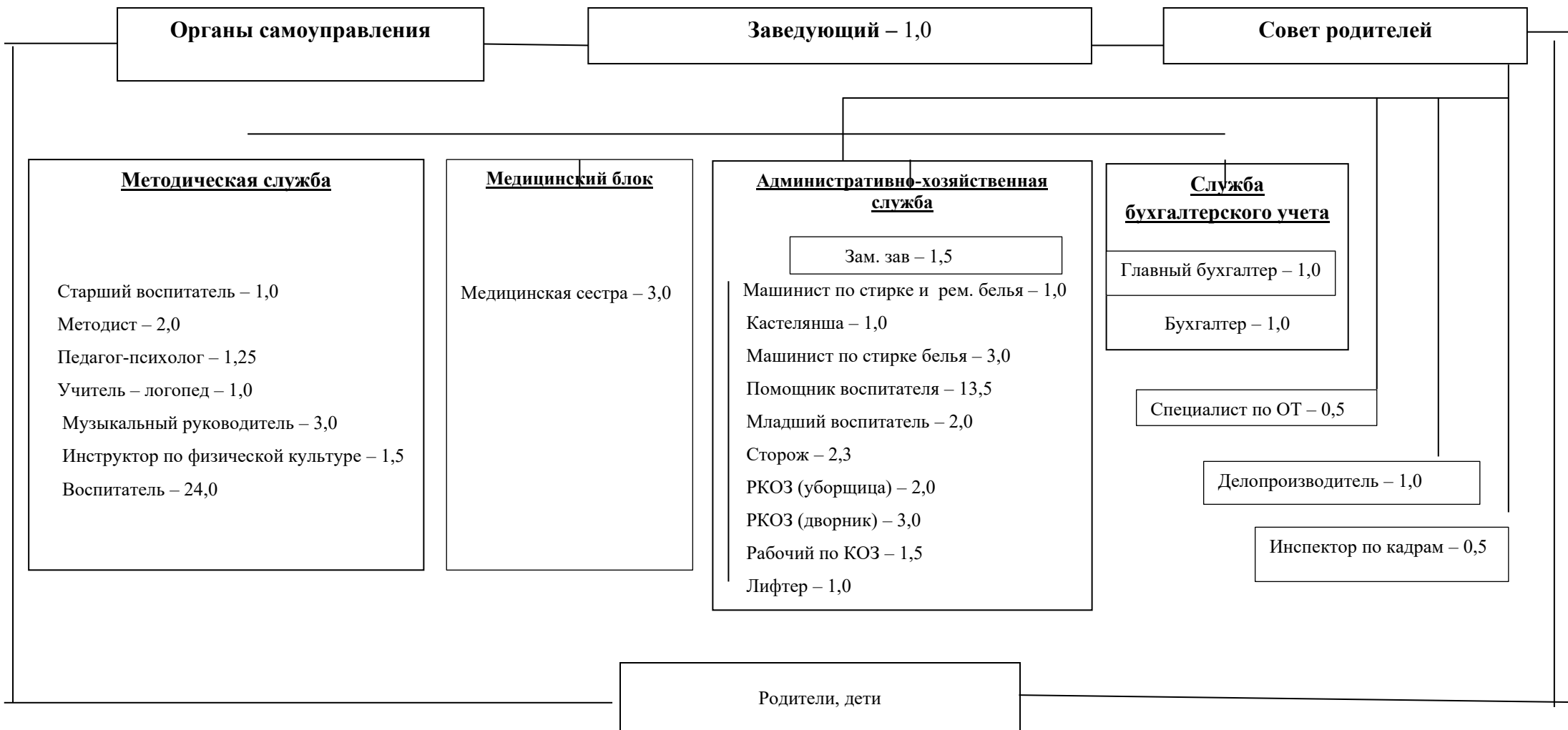
- Высший уровень представлен в виде административного (Департамент образования Администрации городского округа Самара) и общественного управления (общего собрания работников, педагогический совет, совет ДООУ).

- Второй уровень - управление осуществляет заведующий хозяйством, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, главный бухгалтер, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры МБДОУ. В то же время опосредованно влиять на педагогов МБДОУ (3 уровень), воспитанников и родителей (4 уровень).

- Третий уровень - управление осуществляет педагогический (воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре), медицинский (старшая медицинская сестра) и обслуживающий персонал.

- Четвертый уровень - объектами являются дети и их родители

Структура управления МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара



Управление в учреждении строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации

- общим собранием работников МБДОУ,
- педагогическим советом,
- советом родителей.

1 структура: общественное управление

Общее собрание работников Бюджетного учреждения правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения. Общее собрание работников Бюджетного учреждения избирает председателя и секретаря собрания. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения оформляются протоколами. Общее собрание работников Бюджетного учреждения проводится не реже двух раз в год. Внеочередное Общее собрание работников Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25% от общего числа.

Компетенция Общего собрания работников Бюджетного учреждения:

- принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;
- избрание представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;
- утверждение Коллективного договора;
- рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных актов.

Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом осуществляет **Педагогический совет** Бюджетного учреждения, являющийся постоянно действующим органом, состав и порядок деятельности которого определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Бюджетного учреждения, утверждаемым заведующим Бюджетным учреждением. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением.

Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются простым большинством голосов. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляют

заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения:

- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
- выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

Руководство Бюджетным учреждением осуществляет заведующий, прошедший аттестацию в установленном порядке. Решение о назначении заведующего Бюджетным учреждением и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем. Срок полномочий заведующего Бюджетным учреждением устанавливается в трудовом договоре, заключенном с Учредителем.

Заведующий Бюджетным учреждением осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

Права и обязанности заведующего Бюджетным учреждением определяются трудовым договором и настоящим Уставом.

К компетенции заведующего Бюджетным учреждением относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя, Совета Бюджетного учреждения, Общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения, Попечительского совета Бюджетного учреждения и Педагогического совета Бюджетного учреждения.

Полномочия заведующего Бюджетным учреждением:

- действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и иностранных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- планирует, организует и контролирует работу Бюджетного учреждения, отвечает за качество и эффективность его работы;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального образования, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Бюджетного учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения, в отношении работников применяет поощрения и дисциплинарные взыскания;

- утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения;
- распределяет обязанности между работниками Бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции, устанавливает должностные оклады, доплаты и надбавки в пределах собственных средств Бюджетного учреждения и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы;
- формирует номенклатуру дел Бюджетного учреждения, обеспечивает организацию бухгалтерского учета;
- несет ответственность за деятельность Бюджетного учреждения;
- отчитывается перед Советом Бюджетного учреждения и Попечительским советом Бюджетного учреждения о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и другие необходимые условия по охране жизни и здоровья детей Бюджетного учреждения;
- организует в Бюджетном учреждении платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает взаимосвязь с родителями (законными представителями) детей, единство совместного воспитания;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Заведующий Бюджетным учреждением несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников Бюджетного учреждения во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, соблюдение требований антитеррористической и антикриминальной защищенности Бюджетного учреждения.

Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

Компетенция Совета Бюджетного учреждения:

- определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;

- утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения; определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально- технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;
- заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.

В дошкольном образовательном учреждении создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

Вывод: действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

Содержание и качество подготовки воспитанников обеспечивает развивающая предметно-пространственная среда и реализация ООП МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара.

В основу организации образовательной деятельности определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей.

Образовательная деятельность в детском саду строится, прежде всего, на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения.

Содержание образовательной деятельности включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям.

В детском саду, с целью отслеживания результативности освоения Образовательной программы дошкольного образования, в мае 2024 г. Оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста проводилась воспитателями групп и специалистами ДОУ в рамках педагогической диагностики, на основе программных требований по реализации ООП дошкольного учреждения. Результаты педагогического

анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития – 76 %, что говорит об эффективности организации образовательного процесса в ДОУ.

Положительные результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды. Основная общеобразовательная программа реализуется в полном объёме.

Организация коррекционной работы.

В МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара оказывается логопедическая помощь воспитанникам 5-7 летнего возраста (дети старших и подготовительных групп).

В течение 2023-2024 учебного года в ДОУ в соответствии с годовым планом осуществлялась квалифицированная коррекция недостатков речевого развития старших дошкольников. Логопедическую помощь на индивидуально-подгрупповых занятиях в ДОУ получили 26 воспитанников. Из них 6 детей из подготовительных групп, 5 детей из разновозрастной (старшей-подготовительной) группы, 9 детей - из старших групп, 5 детей из средних групп, 1 ребенок из младшей группы. В это число вошли 12 человек, имеющих статус ОВЗ, с заключением ГПМПК (2 воспитанника подготовительных групп, 2 воспитанника – старших групп, 2 ребенка разновозрастной группы, 5 детей средних групп, 1 ребенок из младшей группы). На момент зачисления детей на оказание логопедической помощи дети в количестве 14 человек имели фонетико-фонематическое нарушение речи (ФФН), с двенадцатью воспитанниками работа велась над преодолением тяжелых нарушений речи (ОНР). 4 ребенка, имеющие ОНР в структуре дефекта ЗПР. 1 ребенок – ОНР сочетанное с амблиопией и косоглазием. Дошкольники в количестве 8 человек, посещавшие логопедические занятия, выпущены в школу. На конец года 8 детей полностью преодолели имеющиеся речевые недостатки и выпущены с речевой нормой. У остальных 18 детей, благодаря логопедическим занятиям, речь значительно улучшилась, но им по-прежнему требуется логопедическая помощь. Детям с ОВЗ, а также воспитанникам с дизартрическими нарушениями и другими осложняющими коррекцию диагнозами, имеющим общее недоразвитие речи, в силу сложности дефекта, требуется более длительный период для закрепления полученных навыков (от двух и более лет). 6 воспитанников с ОВЗ продолжают получать логопедическую помощь в ДОУ в следующем учебном году в условиях вновь открытой логопедической группы. Родителям выпускников были даны рекомендации логопеда не ослаблять внимание к речи детей.

Деятельность педагога-психолога направлена на создание оптимальных условий по взаимодействию всех участников воспитательно - образовательного процесса.

Оказание психологической помощи детям:

- Психологическая диагностика, с целью выявления проблем в развитии детей и определения путей для их разрешения. Кроме того, диагностика дает возможность отследить эффективность собственной деятельности (консультирования, коррекционно - развивающей работы, сопровождения и т.д.).

- Коррекционно - развивающая работа проводится в форме индивидуальных или подгрупповых занятий (или занятий в малых группах). Дети объединяются в подгруппы с учетом схожести проблем, зон актуального и ближайшего развития, особенностей эмоционально - волевой сферы. Для детей-инвалидов и детей с задержкой психического развития разрабатываются адаптированные образовательные программы, учитывающие потенциальные возможности и имеющиеся трудности ребенка, его индивидуальные особенности.

- Психологическое сопровождение ребенка.

Вывод: высокому уровню развития способностей детей способствовали: профессионализм педагогов, умение интересно строить воспитательный образовательный процесс, хорошая материально – техническая база детского сада, тесное сотрудничество с родителями воспитанников.

4. Оценка организации образовательного процесса

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также совместной деятельности детей.

Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливались в соответствии с СанПин.

Максимально допустимое количество непосредственно образовательной деятельности в первой половине дня в младшей и средней группах не превышал - двух, а в старшей и подготовительной - трех. Их продолжительность для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. В середине непосредственно образовательной деятельности проводились физкультминутки. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью - не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с учебным планом, который составлен с учетом недельной нагрузки, согласно требованиям нормативных документов Министерства образования и науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

образовательный процесс распределяется на:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Важной составляющей коррекционной работы в дошкольном учреждении с детьми является осуществление просветительской работы с родителями воспитанников. В течение учебного года учителем-логопедом проводилось регулярное консультирование родителей воспитанников всех возрастных групп, начиная с младшего возраста, имеющих речевые нарушения различной этиологии. Активно осуществлялось взаимодействие с родителями и их детьми в рамках проведения индивидуальных мастер-классов, где демонстрировались конкретные приёмы в работе над исправлением звукопроизношения. Таким образом, многие родители помогли своим детям преодолеть некоторые недостатки речи. Часть родителей была включена в работу родительского клуба «Растем и развиваемся вместе», которая велась совместно с педагогом-психологом и музыкальным руководителем. Такая форма организации взаимодействия с родителями помогает комплексно подходить к вопросам формирования личности детей с разными недостатками в развитии. Работа родительского клуба осуществляется и в формате онлайн на платформе закрытой группы в соцсети «В Контакте», что позволяет более оперативно отвечать на возникающие вопросы, давать индивидуальные консультации, освещать содержание занятий с детьми.

Все вышеперечисленные формы взаимодействия с семьями воспитанников способствовали значительному сокращению количества детей, имеющих речевые недостатки, и помогали родителям в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Инновационная деятельность МБДОУ «Детский сад №455» г. о. Самара

На основании Приказа Департамента образования Администрации г.о. Самара от 09.01.2024 г. № 2-од «Об организации деятельности проектных и стажировочных площадок по реализации образовательных инициатив в сфере дошкольного образования на базе муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в 2024 году» в нашем саду организована работа по стажировочной площадке на тему «Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста через применение современных игровых технологий».

Вывод: образовательный процесс организован в соответствии с законодательством и требованиями Стандарта дошкольного образования и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставления равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

5. Оценка востребованности выпускников.

На сентябрь 2024 года в школу выбыло 48 выпускников в возрасте 7 лет. Достаточно высокий уровень готовности к школе, позволяет большей части наших выпускников начать обучение по массовым образовательным программам в школах различного типа.

6. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

6.1. Оценка качество кадрового обеспечения

Дошкольное образовательное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию. Воспитанием, обучением и развитием детей занимаются 25 специалистов, включая старшего воспитателя, учителя-логопеда, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, воспитателей групп. Каждый из вышеназванных педагогов имеет соответствующее образование и стаж педагогической работы. Кроме того, для организации инновационной деятельности в статусе городской проектной площадки в детском саду работает один внешний совместитель, в качестве методиста.

Укомплектованность педагогами согласно штатному расписанию.

Количество педагогов (общее) - 25

По уровню образования:

- высшее образование - 11
- среднее профессиональное образование - 14

Количество аттестованных педагогов, в том числе:

- на высшую квалификационную категорию - 12;
- на первую квалификационную категорию – 4.

Педагогический стаж:

- до 3 лет – 1 педагог – 4 %,
- от 3 до 5 лет – 0 педагог – 0%,
- от 5 до 10 лет – 2 педагога – 8 %,
- от 10 до 15 лет – 1 педагогов – 4 %,
- от 15 до 20 лет – 4 педагога – 16 %,
- 20 лет и более – 17 педагогов – 68 %.

Отраслевые награды педагогов образовательного учреждения:

- «Почетный работник общего образования» - 1;
- Почетная грамота Самарской Губернской Думы - 10 педагогов.

Повышение квалификации педагогических работников.

Методическая работа ОУ ориентирована, прежде всего, на достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса. Главные составляющие профессионального роста педагога – это повышение квалификации и аттестация педагогов.

В 2024 году курсовую подготовку прошли 25 специалистов.

В течение года педагоги участвовали в работе форумов, конференций и семинаров, проходивших в регионе и городе, были участниками и слушателями районных методических объединений и семинаров.

Вывод: дошкольное учреждение на 100% укомплектовано педагогическими кадрами. Педагоги и специалисты МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара постоянно повышают свой профессиональный уровень: систематически проходят курсы повышения квалификации и аттестацию на соответствующие квалификационные категории.

6.2. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников.

В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Создана аудио- и видеотека для развития детей. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен всем необходимым техническим и компьютерным оборудованием.

Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность. В ДОУ создаются условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы.

6.3. Оценка качества библиотечно - информационное обеспечение ДОУ.

Библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников: выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов, связанных с воспитанием, развитием и обучением детей; удовлетворение запросов пользователей и информирование новых поступлений в библиотеку.

Библиотечно-информационное обслуживание родителей воспитанников: консультирование по вопросам организации семейного чтения, знакомство с информацией по воспитанию детей; предоставление литературы и других информационных ресурсов.

В ДОУ имеется методическая и художественная литература, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, энциклопедическая и справочная литература, демонстрационный и раздаточный материал для ведения образовательной деятельности, периодические издания для детей и взрослых: «Дошкольное воспитание», «Воспитатель детского сада», «Управление ДОУ», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник руководителя», «Справочник педагога-психолога», «Цветной мир», «Музыкальный руководитель», «Обруч».

В ДОУ имеется локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, функционирует web-сайт (ds455.ru). Данный ресурс имеет интерактивный характер. На сайте размещена вся необходимая информация, содержание и перечень которой регламентируется законом РФ «Об образовании» закон о сайте (Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации») и иными законодательными актами в сфере образования.

Учреждение обеспечено современной информационной базой.

7. Оценка материально-технической базы.

ДОУ расположено в Кировском районе в 3-х этажном типовом помещении. Общая площадь всех помещений детского сада составляет 2140,4 кв.м.

Проект здания адаптирован к местным климатическим и экологическим условиям.

Здание и оборудование ДОУ отвечает требованиям техники безопасности, требованиям Госпожнадзора, СанПиН. Установлен необходимый режим функционирования учреждения (водоснабжения, освещения, отопления и пр.).

Площадь территории детского сада составляет 3582 кв.м, территория огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов.

На территории расположены 12 прогулочных участков, «тропа здоровья», ягодник, огород и спортивная площадка. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями. В летнее время года разбиваются клумбы и цветники.

В дошкольном учреждении имеется 12 групп, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.

Размеры учебных помещений, мебель соответствует количеству и возрасту воспитанников.

Обеспеченность мебелью и посудой составляет 100%, состояние и маркировка соответствует санитарно – гигиеническим требованиям СанПиН.

Обеспеченность бельем – 100%, состояние соответствует санитарно – гигиеническим требованиям СанПиН.

В ДОУ созданы оптимальные условия для оздоровления, обучения, развития и воспитания детей.

Наименование учебных кабинетов

1. *Групповые комнаты - 12*
2. *Музыкальный зал*
3. *Кабинет психолога и логопеда с сенсорным оборудованием*
4. *Комната «Сказка»*

Наименование оздоровительных помещений

1. *Спортивный зал*
2. *Медицинский кабинет (Кабинет медсестры, процедурный, изолятор)*
3. *Кабинет инструктора по физической культуре.*

В каждой возрастной группе созданы условия для активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательно-исследовательской и т.д., которые имеются разнообразные материалы для развивающих игр и занятий.

Для осуществления занятий по физическому развитию детей функционируют спортивный зал, спортивная площадка, в которой имеется оборудование для игры в баскетбол, футбол, тропа здоровья.

Зал оснащен гимнастическими матами, баскетбольными щитами, гимнастическими скамейками, дугами для лазания, мячами, скакалками, различными мячами, мягкими модулями, нестандартным оборудованием, оборудован беговой дорожкой, велотренажером и другим спортивным оборудованием, которое позволяет удовлетворить потребность воспитанников в движении и физическом развитии. Для создания эмоционального настроения детей в физкультурном зале имеется магнитофон, игрушки.

Для развития детей в музыкальной деятельности имеется эстетически оформленный музыкальный зал, оборудованный фортепиано, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, синтезатор, экраном. Для осуществления профилактической и коррекционной работы с детьми в дошкольном учреждении оборудованы специализированный кабинет для занятий с учителем-логопедом и педагогом-психологом; где создана зона отдыха, для снятия напряжения и психологической разгрузки функционирует комната релаксации для воспитанников, где имеется сенсорное оборудование.

Требования безопасности

Обеспечение безопасности пребывания воспитанников и участников образовательного процесса является одним из приоритетных направлений работы:

- разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником УВД и начальником отдела по делам ГО и ЧС г.;
- имеется Декларация пожарной безопасности зарегистрированная ОГПН;
- акты о состоянии пожарной безопасности;

- установлена система контроля доступа, кнопка экстренного вызова, 3 телефона с определителем номера;
- ведется круглосуточное видеонаблюдение наружное (7 камер).

На основании законодательной и информативно-правовой базы в ДООУ разработаны внутренние локальные акты, приказы, инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Для обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществляется административно - общественный контроль, проводимый в соответствии с «Положением об административно - общественном контроле».

Контроль, за соблюдением норм охраны труда и безопасности, осуществляется профсоюзной организацией, специалистом по охране труда.

Требования к прохождению профилактических осмотров.

Все работники образовательного учреждения 1 раз в год проходят бесплатные медицинские обследования, профилактический осмотр, которые проводятся за счет средств учреждения.

Требования к организации питания воспитанников.

Одним из условий, обеспечивающих здоровье воспитанников, является Договор о сотрудничестве при оказании услуг по организации питания воспитанников с ООО «Кировский КШП» Организация питания осуществляется согласно цикличному «10-дневному меню».

Формирование рационов осуществляется с учетом пищевой ценности продуктов, блюд и кулинарных изделий, и её соответствия возрастным физиологическим потребностям детей в пищевых веществах и энергии.

В детском саду имеются условия для обеспечения воспитанников питанием:

- в групповых ячейках созданы условия для приема пищи, соответствующие санитарно – гигиеническим требованиям и требованиям охраны жизни и здоровья детей;
- составлен режим питания, в соответствии с требованиями СанПиН;
- в ДООУ четырехразовое питание детей в соответствии с возрастными и физиологическими потребностями детей. В меню представлены разнообразные блюда. В ежедневный рацион питания включены овощи и фрукты, ежедневный ассортимент витаминных напитков;
- готовая пища выдается только после снятия пробы и соответствующей

Записи в бракеражном журнале членами бракеражной комиссии. Организация питания находится под постоянным контролем у старшей медсестры и администрации детского сада.

Во всех учебных, административных и вспомогательных помещениях в полном объеме имеется необходимое оснащение для осуществления образовательной деятельности.

Материально-техническая база соответствует целям и задачам образовательного процесса.

Вывод. В образовательной организации созданы достаточные материально-технические условия пребывания детей в соответствии с целями и задачами ООП МБДООУ «Детский сад № 455» г. о. Самара, требованиями СанПиН и

ФГОС ДО. Материально-техническая база обеспечивает развитие дошкольника в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

С целью обеспечения полноты реализации общеобразовательных программ дошкольного образования в ДООУ осуществляется контрольная деятельность:

- контроль содержания различных аспектов деятельности ДООУ: организационно-педагогической, образовательной, социально-психологической, медико-социальной, финансово-хозяйственной и др.;
- контроль образовательного процесса.

Контроль над реализацией ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 455» г. о. Самара проводится с целью выявления эффективности процесса реализации программы, обнаружения проблем, определения причин их появления, проведения корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов в соответствие с намеченными целями.

В годовом плане ДООУ предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по осуществлению контроля воспитательно-образовательного процесса.

Вопросы по итогам контрольной деятельности рассматриваются на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях при заведующем ДООУ.

В течение учебного года, в зависимости от поставленных целей и задач, проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый.

Сбор информации для анализа включает: социометрические исследования, наблюдения, проведение мониторинга, изучение продуктов детской деятельности, анкетирование педагогов, изучение документации воспитательно-образовательной работы, открытых просмотров, недель творчества, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирование родителей, анализ содержания информации в родительских уголках.

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг и изучение их потребностей и интересов в вопросах сотрудничества с ДООУ осуществляется посредством анкетирования и дальнейшим анализом результатов по вопросам «Оценка деятельности дошкольного образовательного учреждения родителями воспитанников».

Вывод. Деятельность коллектива ДООУ в 2024 году была разнообразной и многоплановой, реализация поставленных целей и задач способствовала повышению качества образовательных услуг.

Программа воспитания реализовывалась в соответствии с календарным планом мероприятий на 2024 год.

Методическое сопровождение деятельности педагогов способствовало повышению профессиональной компетентности сотрудников: в ДООУ стабильный профессиональный педагогический коллектив, систематически повышающий квалификацию.

Педагоги ДООУ достаточно активно распространяют свой педагогический опыт, участвуя в разнообразных мероприятиях районного, городского, регионального уровней.

Мониторинг качества дошкольного образования в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по большинству показателей.